

## AVISO LEGAL

Sportbold Experience, S.L, responsable del sitio web, en adelante RESPONSABLE, pone a disposición de los usuarios el presente documento, con el que pretende dar cumplimiento a las obligaciones dispuestas en la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico (LSSICE), BOE N ° 166, así como informar a todos los usuarios del sitio web respecto a cuáles son las condiciones de uso.

Toda persona que acceda a este sitio web asume el papel de usuario, comprometiéndose a la observancia y cumplimiento riguroso de las disposiciones aquí dispuestas, así como a cualquier otra disposición legal que fuera de aplicación.

Sportbold Experience, S.L se reserva el derecho de modificar cualquier tipo de información que pudiera aparecer en el sitio web, sin que exista obligación de preavisar o poner en conocimiento de los usuarios dichas obligaciones, entendiéndose como suficiente con la publicación en el sitio web de Sportbold Experience, S.L

### DATOS IDENTIFICATIVOS

Nombre de dominio: [www.deporexperience.com](http://www.deporexperience.com)

Nombre comercial: Depor Experience

Denominación social: Sportbold Experience, S.L

NIF: B21615570

Domicilio social: Rua Miño, 566 A 15320

Teléfono: +34) 671471153

e-mail: [info@deporexperience.es](mailto:info@deporexperience.es)

### 2. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL

El sitio web, incluyendo a título enunciativo pero no limitativo su programación, edición, compilación y demás elementos necesarios para su funcionamiento, los diseños, logotipos, texto y/o gráficos, son propiedad del RESPONSABLE o, si es el caso, dispone de licencia o autorización expresa por parte de los autores. Todos los contenidos del sitio web se encuentran debidamente protegidos por la normativa de propiedad intelectual e industrial, así como inscritos en los registros públicos correspondientes.

Independientemente de la finalidad para la que fueran destinados, la reproducción total o parcial, uso, explotación, distribución y comercialización, requiere en todo caso de la autorización escrita previa por parte del RESPONSABLE. Cualquier uso no autorizado previamente se considera un incumplimiento grave de los derechos de propiedad intelectual o industrial del autor.

Los diseños, logotipos, texto y/o gráficos ajenos al RESPONSABLE y que pudieran aparecer en el sitio web, pertenecen a sus respectivos propietarios, siendo ellos mismos responsables de cualquier posible controversia que pudiera suscitarse respecto a los mismos. El RESPONSABLE autoriza expresamente a que terceros puedan redirigir directamente a los contenidos concretos del sitio web, y en todo caso redirigir al sitio web principal de [www.exportplayers.com](http://www.exportplayers.com).

El RESPONSABLE reconoce a favor de sus titulares los correspondientes derechos de propiedad intelectual e industrial, no implicando su sola mención o aparición en el sitio web la existencia de derechos o responsabilidad alguna sobre los mismos, como tampoco respaldo, patrocinio o recomendación por parte del mismo. Para realizar cualquier tipo de observación respecto a posibles incumplimientos de los derechos de propiedad intelectual o industrial, así como sobre cualquiera de los contenidos del sitio web, puede hacerlo a través del correo electrónico [info@deporexperience.es](mailto:info@deporexperience.es)

### 3. EXENCIÓN DE RESPONSABILIDADES

El RESPONSABLE se exime de cualquier tipo de responsabilidad derivada de la información publicada en su sitio web siempre que esta información haya sido manipulada o introducida por un tercero ajeno al mismo.

#### **Uso de Cookies**

Este sitio web puede utilizar cookies técnicas (pequeños archivos de información que el servidor envía al ordenador de quien accede a la página) para llevar a cabo determinadas funciones que son consideradas imprescindibles para el correcto funcionamiento y visualización del sitio. Las cookies utilizadas tienen, en todo caso, carácter temporal, con la única finalidad de hacer más eficaz la navegación, y desaparecen al terminar la sesión del usuario. En ningún caso, estas cookies proporcionan por sí mismas datos de carácter personal y no se utilizarán para la recogida de los mismos.

Mediante el uso de cookies también es posible que el servidor donde se encuentra la web reconozca el navegador utilizado por el usuario con la finalidad de que la navegación sea más sencilla, permitiendo, por ejemplo, el acceso de los usuarios que se hayan registrado previamente a las áreas, servicios, promociones o concursos reservados exclusivamente a ellos sin tener que registrarse en cada visita. También se pueden utilizar para medir la audiencia, parámetros de tráfico, controlar el progreso y número de entradas, etc, siendo en estos casos cookies prescindibles técnicamente pero beneficiosas para el usuario. Este sitio web no instalará cookies prescindibles sin el consentimiento previo del usuario.

Este sitio web utiliza cookies analíticas (\_ga o \_utm) propiedad de Google Analytics, persistentes durante 2 años, mejorar nuestros servicios mediante el análisis de sus hábitos de navegación. A todo usuario que visita la web se le informa del uso de esta cookie mediante un banner flotante solicitándole el consentimiento para su instalación. En el caso de aceptar su uso el banner desaparecerá, aunque en todo momento podrá revocar el consentimiento y obtener más información consultando nuestra Política de cookies.

El usuario tiene la posibilidad de configurar su navegador para ser alertado de la recepción de cookies y para impedir su instalación en su equipo. Por favor, consulte las instrucciones de su navegador para ampliar esta información.

Política de enlaces

Desde el sitio web, es posible que se re dirija a contenidos de terceros sitios web. Dado que el RESPONSABLE no puede controlar siempre los contenidos introducidos por los terceros en sus respectivos sitios web, no asume ningún tipo de responsabilidad respecto a dichos contenidos. En todo caso, procederá a la retirada inmediata de cualquier contenido que pudiera contravenir la legislación nacional o internacional, la moral o el orden público, procediendo a la retirada inmediata de la dirección a dicho sitio web, poniendo en conocimiento de las autoridades competentes el contenido en cuestión.

El RESPONSABLE no se hace responsable de la información y contenidos almacenados, a título enunciativo pero no limitativo, en foros, chats, generadores de blogs, comentarios, redes sociales o cualquier otro medio que permita a terceros publicar contenidos de forma independiente en la página web del RESPONSABLE. Sin embargo, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 11 y 16 de la LSSICE, se pone a disposición de todos los usuarios, autoridades y fuerzas de seguridad, colaborando de forma activa en la retirada o, en su caso, bloqueo de todos aquellos contenidos que puedan afectar o contravenir la legislación nacional o internacional, los derechos de terceros o la moral y el orden público. En caso de que el usuario considere que existe en el sitio web algún contenido que pudiera ser susceptible de esta clasificación, se ruega lo notifique de forma inmediata al administrador del sitio web.

Este sitio web ha sido revisado y probado para que funcione correctamente. En principio, puede garantizarse el correcto funcionamiento los 365 días del año, 24 horas al día. Sin embargo, el RESPONSABLE no descarta la posibilidad de que existan ciertos errores de programación, o que acontezcan causas de fuerza mayor, catástrofes naturales, huelgas o circunstancias semejantes que hagan imposible el acceso a la página web.

Direcciones IP

Los servidores del sitio web podrán detectar de manera automática la dirección IP y el nombre de dominio utilizados por el usuario. Una dirección IP es un número asignado automáticamente a un ordenador cuando éste se conecta a Internet. Toda esta información es registrada en un fichero de actividad del servidor debidamente inscrito que permite el posterior procesamiento de los datos con el fin de obtener mediciones únicamente estadísticas que permitan conocer el número de impresiones de páginas, el número de visitas realizadas a los servidores web, el orden de visitas, el punto de acceso, etc.

#### 4. LEY APLICABLE Y JURISDICCIÓN

Para la resolución de todas las controversias o cuestiones relacionadas con el presente sitio web o de las actividades en él desarrolladas, será de aplicación la legislación española, a la que se someten expresamente las partes, siendo competentes para la resolución de todos los conflictos derivados o relacionados con su uso los Juzgados y Tribunales más cercanos a A Coruña

# POLÍTICA DE COOKIES

## INFORMACIÓN SOBRE COOKIES

Debido a la entrada en vigor de la referente modificación de la “Ley de Servicios de la Sociedad de la Información” (LSSICE) establecida por el Real Decreto 13/2012, es de obligación obtener el consentimiento expreso del usuario de todas las páginas web que usan cookies prescindibles, antes de que éste navegue por ellas.

### ¿QUÉ SON LAS COOKIES?

Las cookies y otras tecnologías similares tales como local shared objects, flash cookies o píxeles, son herramientas empleadas por los servidores Web para almacenar y recuperar información acerca de sus visitantes, así como para ofrecer un correcto funcionamiento del sitio.

Mediante el uso de estos dispositivos se permite al servidor Web recordar algunos datos concernientes al usuario, como sus preferencias para la visualización de las páginas de ese servidor, nombre y contraseña, productos que más le interesan, etc.

### COOKIES AFECTADAS POR LA NORMATIVA Y COOKIES EXCEPTUADAS

Según la directiva de la UE, las cookies que requieren el consentimiento informado por parte del usuario son las cookies de analítica y las de publicidad y afiliación, quedando exceptuadas las de carácter técnico y las necesarias para el funcionamiento del sitio web o la prestación de servicios expresamente solicitados por el usuario.

### ¿QUÉ TIPOS DE COOKIES EXISTEN?

Sobre los tipos de cookies, existen cinco grandes grupos:

Cookies analíticas: recogen información del uso que se realiza del sitio web.

Cookies sociales: son aquellas necesarias para redes sociales externas.

Cookies de afiliados: permiten hacer un seguimiento de las visitas procedentes de otras webs, con las que el sitio web establece un contrato de afiliación (empresas de afiliación).

Cookies de publicidad y comportamentales: recogen información sobre las preferencias y elecciones personales del usuario (retargeting).

Cookies técnicas y funcionales: son las estrictamente necesarias para el uso del sitio web y para la prestación del servicio contratado.

### COOKIES QUE SE UTILIZAN EN ESTE SITIO WEB

PHPSESSID: cookie técnica y estrictamente necesaria que contiene el identificador de la sesión. Se elimina al cerrar el navegador.

\_lang: cookie técnica y estrictamente necesaria que contiene el idioma de la sesión. Se elimina al cerrar el navegador.

ac\_cookies: cookie técnica y estrictamente necesaria que contiene el valor de si se ha aceptado la instalación de cookies. Caduca en 1 año desde la última actualización.

\_ga: cookie de Google Analytics que habilita la función de control de visitas únicas. La primera vez que un usuario entre en el sitio web a través de un navegador se instalará esta cookie. Cuando este usuario vuelva a entrar en la web con el mismo navegador, la cookie considerará que es el mismo usuario. Solo en el caso de que el usuario cambie de navegador, se considerará otro usuario. Caduca a los 2 años desde la última actualización.

\_\_gat: Esta cookie se asocia con Google Analytics. Se utiliza para limitar la velocidad de petición - la limitación de la recogida de datos en los sitios de alto tráfico. Caduca a los 10 minutos.

\_\_gid: Esta cookie se asocia con Google Analytics. Se utiliza para distinguir a los usuarios. Caduca a las 24 horas.

## TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Sportbold Experience, S.L es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

Fines del tratamiento: según se especifica en el apartado de cookies que se utilizan en este sitio web.

Legitimación del tratamiento: por interés legítimo del responsable: cookies técnicas y por consentimiento del interesado: cookies analíticas.

Criterios de conservación de los datos: según se especifica en el apartado de cookies utilizadas en la web.

Comunicación de los datos: no se comunicarán los datos a terceros, excepto en cookies propiedad de terceros o por obligación legal.

Derechos que asisten al Interesado:

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos [info@deporexperience.es](mailto:info@deporexperience.es)

## REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA INSTALAR COOKIES CÓMO ELIMINAR LAS COOKIES DEL NAVEGADOR

### Chrome

1. Selecciona el icono de Herramientas
2. Haz clic en Configuración.
3. Haz clic en Mostrar Opciones Avanzadas.
4. En la sección "Privacidad" haz clic en Configuración de contenido.
  - Eliminar cookies: Haz clic en Todas las cookies y los datos de sitios...
  - No permitir que se almacenen cookies.
5. Haz clic en Eliminar datos de navegación (vaciar la Caché).
6. Cierra y reinicia el navegador.

Para más información sobre Chrome pulse aquí: [ENLACE](#)

### Internet Explorer. Versión 11

1. Selecciona Herramientas | Opciones de Internet.
2. Haz clic en la ficha General.
3. En la sección "Historial de exploración", haz clic en Eliminar el historial de exploración al salir.
4. Seleccionar Eliminar archivos.
5. Seleccionar Eliminar cookies.
6. Haz clic en Eliminar.
7. Haz clic en Aceptar.
8. Cierra y reinicia el navegador.

### Firefox. Versión 65.0.1

1. Selecciona Firefox | Historial | Limpiar el historial reciente.
2. Al lado de "Detalles", haz clic en la flecha hacia abajo.
3. Selecciona las siguientes casillas de verificación: Cookies, Caché, Inicios de sesión activos
4. Usando el "Intervalo de tiempo para borrar" en el menú desplegable, selecciona Todo.
5. Haz clic en Borrar ahora.
6. Cierra y reinicia el navegador.

Puede aceptar o rechazar las cookies individualmente en las Preferencias de Firefox, en la sección Historial disponible en Herramientas > Opciones > Privacidad.

Para más información sobre Mozilla Firefox pulse aquí: [ENLACE](#)

### Safari Versión 5.1

1. Selecciona el icono de Safari / Editar | Restaurar Safari.
2. Selecciona las siguientes casillas de verificación: Borrar el historial, Eliminar todos los datos de sitio web
3. Haz clic en Restablecer.
4. Cierra y reinicia el navegador.

Opera

Opciones - Avanzado - Cookies.

Las opciones de cookies controlan el modo en que Opera los maneja y por lo tanto su aceptación o rechazo.

Otros navegadores

Consulte la documentación del navegador que tenga instalado.

## **POLÍTICA DE PRIVACIDAD**

### **1. INFORMACIÓN AL USUARIO**

Sportbold Experience, S.L, en adelante RESPONSABLE, es el Responsable del tratamiento de los datos personales del Usuario y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (GDPR) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

Fin del tratamiento: mantener una relación comercial con el Usuario. Las operaciones previstas para realizar el tratamiento son:

Remisión de comunicaciones comerciales publicitarias por email, comunidades sociales o cualquier otro medio electrónico o físico, presente o futuro, que posibilite realizar comunicaciones comerciales. Estas comunicaciones serán realizadas por el RESPONSABLE y relacionadas con la gestión de sus servicios, de sus colaboradores o proveedores con los que éste haya alcanzado algún acuerdo de promoción. En este caso, los terceros nunca tendrán acceso a los datos personales.

Tramitar encargos, solicitudes o cualquier tipo de petición que sea realizada por el usuario a través de cualquiera de las formas de contacto que se ponen a su disposición.

Remitir el boletín de noticias de la página web.

Base jurídica del tratamiento: consentimiento del interesado.

Criterios de conservación de los datos: se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

Comunicación de los datos: no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal.

Derechos que asisten al Usuario:

Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.

Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento.

Derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos:

Podrá solicitar nuestro formulario, debiendo enviarlo firmado por correo electrónico y acompañado de una copia de su Documento Nacional de Identidad a [info@deporexperience.es](mailto:info@deporexperience.es)

### **2. CARÁCTER OBLIGATORIO O FACULTATIVO DE LA INFORMACIÓN FACILITADA POR EL USUARIO**

Los Usuarios, mediante la marcación de las casillas correspondientes y entrada de datos en los campos, marcados con un asterisco (\*) en el formulario de contacto o presentados en formularios de descarga, aceptan expresamente y de forma libre e inequívoca, que sus datos son necesarios para atender su petición, por parte del prestador, siendo voluntaria la inclusión de datos en los campos restantes. El Usuario garantiza que los datos personales facilitados al RESPONSABLE son veraces y se hace responsable de comunicar cualquier modificación de los mismos.

El RESPONSABLE informa y garantiza expresamente a los usuarios que sus datos personales no serán cedidos en ningún caso a terceros, y que siempre que realizara algún tipo de cesión de datos personales, se pedirá previamente el consentimiento expreso, informado e inequívoco por parte los Usuarios. Todos los datos solicitados a través del sitio web son obligatorios, ya que son necesarios para la prestación de un servicio óptimo al Usuario. En caso de que no sean facilitados todos los datos, no se garantiza que la información y servicios facilitados sean completamente ajustados a sus necesidades.

### 3. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Que de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el RESPONSABLE está cumpliendo con todas las disposiciones de las normativas GDPR para el tratamiento de los datos personales de su responsabilidad, y manifiestamente con los principios descritos en el artículo 5 del GDPR, por los cuales son tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado y adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

El RESPONSABLE garantiza que ha implementado políticas técnicas y organizativas apropiadas para aplicar las medidas de seguridad que establecen el GDPR con el fin de proteger los derechos y libertades de los Usuarios y les ha comunicado la información adecuada para que puedan ejercerlos.

### 4. DERECHOS DE IMAGEN

En cumplimiento de la Ley Orgánica 1/1982, sobre la protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, al inscribirse en el campus **Dépor Experience**, el participante da su consentimiento para la captación, reproducción y distribución de su imagen. Esto incluye su uso con fines promocionales y publicitarios a través de cualquier medio, incluidos los electrónicos, y se cede de forma gratuita, sin limitación temporal ni territorial.

## TÉRMINOS Y CONDICIONES

Lea atentamente los presentes Términos y Condiciones y asegúrese de comprenderlos antes de solicitar una plaza en un campamento. Al completar el proceso de reserva, usted acepta y se compromete a cumplir con las disposiciones aquí establecidas.

### 1. Información sobre Nosotros

Sportbold Experience, con domicilio social en Rúa do Miño 566, As Pontes, es la entidad responsable de la organización y gestión de los campamentos.

Al aceptar su solicitud de reserva de plaza en un campamento a través de este sitio web, usted formaliza un contrato vinculante con Sportbold Experience.

Si realiza una reserva en nombre de un menor y no es su padre, madre o tutor legal, deberá obtener el consentimiento expreso del padre, madre o tutor del participante (en adelante, el "Adulto Autorizado") antes de completar la reserva. Asimismo, el Adulto Autorizado deberá aceptar íntegramente los presentes Términos y Condiciones.

### 2 Realización de Reservas y Consulta de Precios

#### 2.1. Proceso de Reserva

Únicamente podrán participar españoles con residencia legal en España; esto es, no podrán participar menores extranjeros que estén residiendo legalmente en nuestro país, por protección y limitación de riesgos relativos a que pueda entenderse como una búsqueda de tecnificación. Los participantes en el campus deberán ser españoles y residente legal en España.

Al reservar una plaza en un campamento, el usuario recibirá un correo electrónico de confirmación de pedido, en el que se indicará que la solicitud ha sido procesada y que se ha recibido el pago del depósito correspondiente. Todas las solicitudes de reserva están sujetas a nuestra aceptación y al cumplimiento de los presentes Términos y Condiciones.

Se entenderá que la reserva ha sido aceptada y que se ha formalizado un acuerdo vinculante entre el usuario y nosotros si no se recibe ninguna notificación en un plazo de siete (7) días desde la emisión del correo electrónico de confirmación de pedido.

## 2.2. Revisión de la Confirmación de Pedido

Es responsabilidad del usuario revisar detenidamente los detalles contenidos en el correo electrónico de confirmación de pedido. En caso de discrepancias, errores o dudas, deberá ponerse en contacto con nosotros de inmediato.

## 2.3. Información Específica del Campus

Cada campus puede estar sujeto a requisitos específicos, que se detallan en nuestro sitio web. Al completar el proceso de reserva, el usuario reconoce haber leído, comprendido y aceptado dichos requisitos.

## 2.4. Pago de la Reserva

Toda reserva de plaza en un campamento deberá ir acompañada del pago de la tarifa correspondiente, que podrá efectuarse bajo las siguientes modalidades explicadas en la web.

# 3. Realización de Reservas y Pagos

## 3.1. Condiciones de Pago y Asistencia al Campus

El Participante no podrá asistir al Campus si no se han abonado la totalidad de los cargos correspondientes antes del inicio del mismo. Nos reservamos el derecho de cancelar cualquier reserva realizada en su nombre si cualquier pago requerido no se ha efectuado en la fecha establecida.

## 3.2. Depósito y Confirmación de Reserva

El pago del depósito se deberá realizar en el momento de reservar una plaza en el Campus. Solo se enviará el correo electrónico de confirmación de pedido una vez que hayamos recibido tanto la solicitud completa como el pago del depósito o el pago total, según corresponda.

## 3.3. Confirmación de Reserva y Responsabilidad del Usuario

Al reservar una plaza en un campamento, usted declara y garantiza que:

- 3.3.1. Es legalmente capaz de celebrar contratos vinculantes.
- 3.3.2. Tiene al menos 18 años de edad.
- 3.3.3. Está realizando la reserva en calidad de Adulto Autorizado, en caso de que el campamento sea para un menor.
- 3.3.4. Ha leído y aceptado los presentes Términos y Condiciones.
- 3.3.5. Acepta que el precio de los campamentos y cualquier cargo adicional aplicable será el indicado en nuestro sitio web, salvo error evidente. Dichos precios y cargos pueden estar sujetos a modificaciones en cualquier momento.
- 3.3.6. Acepta que los precios incluyen el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) aplicable. En caso de que el tipo del IVA sufra modificaciones antes de la realización de cualquier pago, podremos ajustar el importe a abonar en consecuencia.

# 4 Cancelación y Reembolsos

## 4.1. Cómo Cancelar una Reserva

Para cancelar una reserva, deberá notificarnos por correo electrónico a [info@deporexperience.es](mailto:info@deporexperience.es)

El simple comprobante de envío del correo electrónico no constituye prueba de recepción.

Si no recibe una respuesta en un plazo de cinco (5) días, deberá ponerse en contacto con nosotros por teléfono para confirmar la recepción de su solicitud.

## 4.2. Política de Reembolsos

Como parte de su reserva, se beneficiará de un seguro de viaje para estudiantes internacionales. Puede encontrar más detalles sobre esta cobertura [aquí] (incluir enlace si aplica).

Es responsabilidad del usuario leer y verificar que el nivel de cobertura proporcionado sea adecuado para su situación y la del participante antes de completar la reserva.

## 4.3. Consecuencias de la Falta de Pago

Si no se recibe el pago del saldo dentro del plazo establecido, nos reservamos el derecho de cancelar la reserva sin derecho a reembolso. En caso de cancelación por falta de pago, se notificará al usuario mediante correo electrónico.

## 5. Traslados al Aeropuerto

### 5.1. Condiciones del Servicio de Traslado

El servicio de traslado entre el aeropuerto y el campus, y viceversa, está disponible exclusivamente para los participantes que viajen con el grupo.

En caso de que un participante no viaje con el grupo, será responsabilidad exclusiva del mismo gestionar y asumir los costes de su propio traslado.

### 5.2. Cumplimiento de Requisitos de la Aerolínea

Es responsabilidad exclusiva del usuario cumplir con todos los requisitos de la aerolínea. La organización no asume ninguna obligación de reembolsar ningún importe ni de proporcionar asistencia adicional en caso de que:

- Un Participante no pueda embarcar en un vuelo.
- Un Participante no sea admitido por la Agencia de Fronteras del Reino Unido.
- Un Participante no pueda asistir al Campus debido al incumplimiento de los requisitos de viaje.

En caso de que incurramos en costos adicionales debido al incumplimiento de estos requisitos (por ejemplo, pérdida de documentación de viaje o negativa de la aerolínea a embarcar a un menor no acompañado), el usuario será responsable de dichos costes y deberá reembolsarlos.

## 6. Cancelación por parte de la organización.

### 6.1. Cancelación por Fuerza Mayor

La organización podrá cancelar, trasladar o posponer un Campus debido a circunstancias fuera de su control, incluyendo, pero no limitándose a:

- Insuficiente número de participantes.
- Desastres naturales (inundaciones, terremotos, etc.).
- Conflictos bélicos o problemas de seguridad.
- Brotes de enfermedades o pandemias.

En caso de cancelación, el usuario recibirá un cupón para un Campus comparable en una de nuestras ubicaciones durante el mismo año o el siguiente. No se ofrecerán reembolsos en efectivo.

## **8. Traslado del Campus a Otra ubicación**

Si un Campus se traslada a una nueva ubicación que consideremos de calidad comparable, y el usuario desea cancelar su reserva, las devoluciones serán las explicadas en el apartado de devoluciones y cancelaciones.

## **9. Plazos para Reembolsos y Cupones**

En los casos en que el usuario tenga derecho a un reembolso o cupón, estos serán procesados dentro de un plazo máximo de sesenta (60) días desde la notificación de la cancelación.

Los reembolsos se realizarán a través del mismo método de pago utilizado en la reserva original.

## **10. Aptitud Física y Riesgo de Lesiones**

### **10.1. Condiciones Físicas del Participante**

Es su responsabilidad asegurarse de que el Participante esté en buena forma física, saludable y capacitado para participar en las actividades deportivas del Campus. Si tiene alguna duda sobre la condición física del Participante o necesita más información sobre los requisitos físicos necesarios para asistir, le recomendamos que se ponga en contacto con nosotros antes de hacer la reserva.

En ningún caso se realizarán reembolsos si el Participante no está en buena forma física o saludable para participar en cualquier actividad del Campus.

### **10.2. Riesgo de Lesiones**

Debido a la naturaleza de las actividades deportivas del Campus, siempre existe el riesgo inherente de accidentes y lesiones. Usted es responsable de asegurarse de que el Participante goce de una buena salud y no tenga ninguna condición médica que pueda suponer un riesgo de lesión o daño físico.

Al realizar una reserva, usted acepta el riesgo de que el Participante sufra lesiones razonablemente previsibles derivadas de la participación en las actividades del Campus.

### **10.3. Información sobre Condiciones Especiales**

Es su responsabilidad informarnos si el Participante padece alguna condición física o mental que pueda generar necesidades especiales o que afecte su capacidad para participar en las actividades del Campus.

Proporcionar esta información nos permitirá hacer los ajustes necesarios durante el Campus para asegurar que las necesidades del Participante sean atendidas adecuadamente.

### **10.4. Información Médica Adicional**

Dependiendo de la información médica proporcionada antes del inicio del Campus, podemos requerir información adicional para asegurarnos de que el Participante está en condiciones de participar de manera segura.

### **10.5. Condiciones Médicas No Reveladas**

Si un Participante llega al Campus con una condición médica que no ha sido revelada o que no ha sido completamente revelada, o si dicha condición se presenta durante el transcurso del Campus, y no se nos ha proporcionado suficiente información sobre su historial médico, la organización se reserva el derecho de negar la entrada del Participante al Campus o de requerir que abandone el Campus si consideramos que no está en condiciones de participar.

## 10.6. Afección Médica y Cuidados

### 10.6.1. Formulario Médico Obligatorio

Antes de aceptar una reserva para un Participante, le solicitaremos que complete nuestro Formulario. Usted se compromete a completar el Formulario de forma completa y precisa, y a informarnos sobre cualquier problema médico relevante que pueda afectar la salud o seguridad del Participante durante el Campus.

### 10.6.3. Condiciones Médicas y Tratamientos del Participante

Es su responsabilidad informarnos sobre cualquier condición médica que afecte al Participante, así como sobre cualquier tratamiento o medicamento que el Participante pueda requerir durante el Campus. Esta información debe ser proporcionada de manera completa y precisa en el Formulario Médico.

### 10.6.4. Aceptación de la Reserva

No estaremos obligados a aceptar una Reserva si, a nuestro juicio razonable, no disponemos de la experiencia, conocimientos o instalaciones adecuadas para atender de manera adecuada al Participante, considerando sus necesidades médicas o de bienestar.

### 10.6.5 Confirmación de la Reserva

En caso de que, tras completar el Formulario de Bienestar del Jugador, le solicitáramos información adicional sobre el Participante, su condición médica, tratamiento o medicación relevante, la Reserva no se considerará confirmada y el Participante no podrá asistir al Campus hasta que recibamos su confirmación por escrito.

Tendremos derecho a exigir que se cumplan ciertas condiciones antes de conceder dicha autorización, lo que puede incluir la firma de un acuerdo para cubrir el coste de personal adicional o para proporcionar información y pruebas adicionales que validen la capacidad de atender las necesidades del Participante.

## 10.7. Condiciones Médicas No Reveladas

Si no nos revela ninguna condición médica relevante (incluyendo, sin limitación, alergias) que afecte al Participante, o cualquier tratamiento o medicación que el Participante pueda requerir y que no hayamos recibido previamente, acepta todo el riesgo y responsabilidad asociados con esta omisión.

En caso de que esto suceda, y en función de nuestra evaluación, podremos tomar las siguientes acciones:

- 2.4.1. Denegar la entrada del Participante al Campus.
- 2.4.2. Permitir el acceso temporal del Participante al Campus y:
  - 2.4.2.1. Buscar atención de un profesional médico/experto con respecto a la condición médica y/o medicación del Participante, si consideramos que no tenemos acceso a la experiencia pertinente.
  - 2.4.2.2. Sujeto a la cláusula 4.2, proporcionar cualquier tratamiento y/o medicación según lo indique un profesional médico/experto.
  - 2.4.2.3. Tras recibir el consejo médico, independientemente de la naturaleza de dicho consejo, denegar la entrada del Participante al Campus.
- 2.4.3. Tomar cualquier otra medida que consideremos necesaria para garantizar la salud y seguridad del Participante.

## 10.8. Afección Médica y Cuidados (Continuación)

### 10.8.1. Regreso del Participante a Casa

En el caso de que el Participante no pueda continuar con el Campus por razones médicas o cualquier otra circunstancia que requiera su regreso, se realizará el arreglo de su regreso a casa. Esto incluirá todos los costos de viaje, y el Adulto Autorizado será informado y se asegurará de que esté disponible para asistir al Participante durante el proceso de regreso a su hogar. Los costos asociados al regreso del Participante serán responsabilidad de la persona que realizó la reserva.

## 10.8.2. Responsabilidad de los Costos

Usted será responsable de todos los costos directos, indirectos o asociados que puedan surgir según lo descrito

- Costos de viaje para el Participante y cualquier acompañante (por ejemplo, billetes de avión, tren, taxis, etc.).
- Costos de profesionales médicos/expertos que puedan ser necesarios.
- Costos adicionales de personal relacionado con el bienestar y el cuidado del Participante.

## 10.9 Atención Médica y Emergencias

Si el Participante necesita atención médica durante el Campus, nos comprometemos a organizar el tratamiento de emergencia adecuado. Nos esforzaremos por contactar con la persona de contacto de emergencia indicada en el Formulario de Reserva o Formulario de Bienestar del Jugador para notificarle cualquier incidente y las medidas tomadas.

Sin embargo, usted acepta que, en situaciones de emergencia, es posible que no podamos contactar con la persona de contacto de emergencia de inmediato. Al organizar o autorizar cualquier tratamiento, seguiremos el consejo de médicos, clínicos y personal cualificado, y usted acepta que tanto nosotros como estos profesionales de la salud tenemos derecho a asumir que la información médica proporcionada es completa, precisa y actualizada.

## 10.10. Evaluación de Necesidad de Tratamiento Médico

En caso de que el Participante se lesione o enferme durante el Campamento, podremos determinar razonablemente que no necesita tratamiento médico adicional o que solo requieren primeros auxilios generales.

En todo caso, reconoce que tenemos derecho a tomar decisiones razonables sobre la necesidad de tratamiento médico adicional.

Siempre que actuemos razonablemente en todas las circunstancias y tengamos debidamente en cuenta los síntomas presentados por el Participante, acepta no responsabilizarnos por cualquier decisión de no administrar o autorizar tratamiento médico adicional.

Para más detalles sobre nuestra responsabilidad, consulte la cláusula 6.

## 11.Seguro

Su reserva incluye un de seguro de viaje. No obstante, es responsabilidad del Participante asegurarse de que está satisfecho con la cobertura que ofrece el seguro y de que cuenta con un seguro médico y de viaje adecuado. Este seguro debe cubrir los costos de cualquier tratamiento médico que pueda necesitar el Participante, así como los gastos adicionales de alojamiento, transporte, o repatriación a su país de origen. Tenga en cuenta que, tras la salida del Reino Unido de la UE, los ciudadanos europeos ya no tienen garantizada atención médica gratuita en el Reino Unido. Su póliza de seguro debe tener en cuenta este cambio. El Participante debe traer al Campus la documentación pertinente de su seguro médico y entregársela al personal del Campus al registrarse.

## 12. Responsabilidad

- 12.1 Nuestra Responsabilidad: Somos responsables ante Usted por las pérdidas y daños previsibles causados por Nosotros. Si no cumplimos con estos Términos y Condiciones, solo seremos responsables de las pérdidas o daños que Usted sufra como resultado previsible de nuestro incumplimiento de este contrato o por nuestra falta de diligencia razonable. Las pérdidas o daños previsibles son aquellos que son evidentes o que tanto nosotros como usted sabíamos que podían ocurrir al momento de la celebración del contrato.
- 12.2 Limitación de Responsabilidad: No seremos responsables de:
  - 4.2.1 Cualquier pérdida o costo que Usted incurra debido al ejercicio de nuestros derechos según las cláusulas.
  - 4.2.2 Cualquier pérdida causada por el incumplimiento de nuestro acuerdo por parte de una tercera persona que no seamos nosotros.

○ 4.2.3 Cualquier pérdida comercial.

- 12.3 Excepciones a la Limitación: Ninguna disposición de esta cláusula excluye ni limita nuestra responsabilidad cuando sea ilegal hacerlo. Esto incluye la responsabilidad por fallecimiento o lesiones personales causadas por nuestra negligencia o la de nuestros empleados, agentes o subcontratistas; fraude o tergiversación fraudulenta; o el incumplimiento de sus derechos legales en relación con el Campamento.

## **13. Responsabilidad y Pertenencias del Participante**

- 13.1 Riesgo de Enfermedades Infecciosas: Tenga en cuenta que cualquier viaje o participación en el Campamento conlleva un riesgo inherente de enfermedad o infección.
- 13.2 Responsabilidad del Adulto Autorizado: Cuando un Adulto Autorizado recoja al Participante del Campus, será responsable de asegurarse de que el Participante tenga en su posesión todos los objetos de valor, como billetes de avión, pasaporte, dinero u otros artículos que hayamos podido guardar durante la duración del Campamento.
- 13.3 Pérdida de Pertenencias: No aceptamos responsabilidad por las pertenencias que el Participante haya dejado en nuestro cuidado, incluidos pasaportes, billetes, dinero en efectivo y otros objetos de valor.
- 13.4 No Responsabilidad por Artículos Olvidados: No aceptamos responsabilidad por ningún artículo perteneciente al Participante que haya sido dejado en el Campus, independientemente de que estos artículos sean importantes o valiosos.
- 13.5 Recordatorio de Pertenencias: Aunque nos esforzamos por recordar a todos los Participantes que empaquen todas sus pertenencias y recojan sus objetos de valor del administrador del Campamento, no nos responsabilizamos por la pérdida u olvido de objetos como pasaportes, billetes de avión u otros artículos importantes por parte del Participante. Cualquier costo adicional que incurra en nombre del Participante, como la sustitución de documentos (por ejemplo, pasaportes, billetes de avión o cualquier otra documentación), será facturado al Adulto Autorizado.
- 13.6 Enfermedades Infecciosas: Si tenemos motivos razonables y/o evidencia clínica que sugiera que el Participante puede estar sufriendo una enfermedad infecciosa, podremos requerir que un Adulto Autorizado retire al Participante del Campus dentro de las 24 horas posteriores a la notificación de tal incidente.
- 13.7 Expulsión por Acoso o Abuso: Si tenemos razones para creer que el Participante ha incurrido en cualquier forma de acoso o abuso contra cualquier persona, ya sea personal nuestro, otros Participantes o terceros presentes en el Campus, exigiremos a un Adulto Autorizado que retire al Participante del Campus dentro de las 24 horas siguientes a la notificación de su expulsión.

Usted será responsable del regreso del Participante, y cuando sea necesario, deberá reembolsarnos todos los costos asociados, ya sean directos o indirectos, que hayamos incurrido para organizar el regreso del Participante.

## **14. Obligaciones de visado**

- 14.1 Responsabilidad de Obtener la Visa: Es su responsabilidad obtener la visa correspondiente para el Participante antes de la fecha de viaje al Campus reservado. Es su responsabilidad determinar con cuánta anticipación necesita solicitar la visa y prever el tiempo suficiente para obtenerla, incluyendo cualquier retraso causado por la oficina emisora de visas. Le recomendamos encarecidamente que solicite la visa lo antes posible para evitar inconvenientes.
  - 14.2 Denegación de Visa
- 1.3.1 Denegación de Visado: Si al Participante se le deniega el visado para entrar al Reino Unido y, por lo tanto, no puede asistir al Campus, y nos proporciona una prueba satisfactoria de la denegación del visado al menos 21 días antes de la fecha de inicio del Campamento reservado, le ofreceremos un reembolso completo, menos un 25% del importe total del campamento. Para este proceso, necesitaremos

una copia de la documentación original emitida por el Oficial de Autorización de Entrada de la Agencia de Fronteras del Reino Unido que acredite que la solicitud de visado ha sido denegada.

## 15. Retirada de los Participantes de los Campus

- **15.1 Expulsión por Incumplimiento de Políticas:** Priorizamos la seguridad y el bienestar de todos los participantes que asisten a nuestros campamentos. Nos reservamos el derecho de expulsar de nuestros campamentos, sin reembolso, a cualquier participante que incumpla con las políticas del campamento. También nos reservamos el derecho de expulsar, sin reembolso, a cualquier participante que consideremos que presenta un comportamiento disruptivo o que pueda representar un peligro o resultar molesto para los demás.
- **15.2 Capacidad Física y Mental:** Nos reservamos el derecho de solicitar que abandone el campamento a cualquier Participante que, en nuestra opinión, no sea física o mentalmente capaz de participar de manera segura en el Campus.
- **15.3 Responsabilidad de los Gastos de Viaje:** Si un Participante es retirado del Campus, será su responsabilidad organizar y pagar cualquier gasto de viaje, alojamiento u otros gastos incurridos.

## 16. Quejas

- **Resolución de Quejas Durante el Campus:** Nuestro objetivo es brindar la mejor experiencia posible en el campus. Sin embargo, si no está satisfecho con algo, por favor, infórmelo al personal del campamento a través de los números de contacto proporcionados o llame a nuestra oficina y haremos todo lo posible por resolver el problema.

## CANCELACIÓN DE INCRIPCIÓN

La cancelación de la inscripción está sujeta a las siguientes condiciones, en función de la fecha en que se realice la solicitud de cancelación:

1. Hasta el 15 de mayo  
Se devolverá el importe total de la inscripción, excepto el 25 % del importe total del campus por gastos de gestión. Los gastos de vuelos dependerán de la agencia de viajes y sus políticas de cancelación.
2. Del 15 de mayo al 15 de junio  
Se devolverá el 40% del importe total del campus, debido a la gestión de gastos operativos y las reservas de plaza. Los gastos de vuelos dependerán de la agencia de viajes.
3. Del 15 de junio al 10 de julio  
Se devolverá el 60 % del importe total del campus debido a la compra anticipada de servicios y otros gastos administrativos. Los gastos de vuelos dependerán de la agencia de viajes.
4. A partir del 10 de julio  
No se realizará ninguna devolución del importe, a no ser por motivo de fuerza mayor

## CANCELACIÓN POR FUERZA MAYOR

Para solicitar la cancelación por causa de fuerza mayor, será necesario notificarla por escrito. En caso de fuerza mayor, la devolución se gestionará de la siguiente manera:

1. Hasta 21 días antes del inicio del campus: Se devolverá el 100% del importe, descontando un 25% (en el caso de los vuelos, cuya política dependerá de la aerolínea).

2. A partir de los 21 días previos al inicio del campus: Se devolverá el 50% del importe total del campus

Causas de Fuerza Mayor:

3. Enfermedad grave o accidente personal: El participante o su representante legal deberá presentar un certificado médico que justifique la imposibilidad de asistencia.

4. Hospitalización o intervención quirúrgica: En caso de que el participante o un familiar cercano (padres, hermanos) sea hospitalizado o necesite una intervención quirúrgica, se podrá solicitar reembolso, según las fechas de la cancelación.

5. Fallecimiento de un familiar cercano: En caso de fallecimiento de un familiar directo (padres, hermanos, hijos), se podrá solicitar el reembolso, presentando el certificado de defunción correspondiente.